

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024 ✓

Mgtr Mario Alfonso Heredia de León
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Lucia Arias Flores</u>	CUI:	<u>2458936600101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-20-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>70217327</u>
Número de Factura:	<u>2580696929</u>	Serie:	<u>BCDD2786</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q41,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (Según cláusula de contrato tercera)

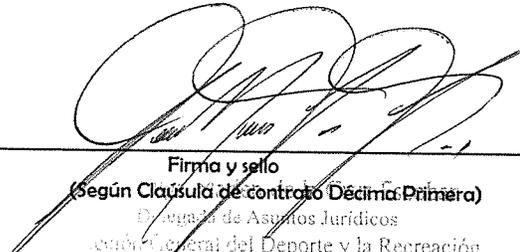
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1	Apoyé en la elaboración de Oficios y Conocimientos, con el propósito que exista agilidad al momento de remitir información o dar respuesta a lo solicitado por las diferentes unidades y/o departamentos de este Ministerio y externos al mismo.
2	Apoyé en la Elaboración de Resoluciones Viceministeriales relacionadas al pago de estimaciones de Trabajo, Informes Técnicos, con el objeto que fueran publicados en la página oficial de GUATECOMPRAS y poder continuar con el trámite administrativo correspondiente.
3	Apoyé en la elaboración de Dictámenes jurídicos con el objeto de establecer si existe la viabilidad de suscripción de convenios interinstitucionales entre el Ministerio de Cultura y Deportes a través del Viceministerio del Deporte y las distintas municipalidades del país que lo solicitan.
4	Apoyé en la actualización de los documentos en el sistema el cual consta de Resoluciones Viceministeriales, Resoluciones Administrativas, Dictámenes Jurídicos y Opiniones Jurídicas, esto con la finalidad que exista facilidad en la búsqueda cuando se requiera.
5	Apoyé en la elaboración de Dictámenes jurídicos con el objeto de establecer si existe la viabilidad de suministrar implementos deportivos a las diferentes instituciones que lo requerían.
6	Apoyé en la recepción de los diferentes documentos que ingresaban a esta delegación con, ingresar al sistema, escaneo y entregar a la persona a quien le fue asignado el documento.

Ana Lucia Arias Flores
 Nombre Completo de Contratista


 Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
 Delegada de Asuntos Jurídicos
 (Según Cláusula de contrato Décima Primera)


 Firma y sello
 (Según Cláusula de contrato Décima Primera)
 Delegada de Asuntos Jurídicos
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes